

AYA CREDIT CARD

Frequently Asked Questions

AYA Credit Card အကြောင်းအရာများ

AYA Credit Card ကို အသုံးပြုသည့်အတွက် ကျေးဇူးတင်ရှိပါသည်။ အသုံးပြုရန်အတွက် သိရှိထားနိုင်သော အရေးကြီး အချက်အလက်များကို ရေးသား ဖော်ပြထားပါသည်။

(၁) AYA Credit Card ဆိုသည်မှာ အဘယ်နည်း။

AYA Credit Card ဆိုသည်မှာ ပြည်တွင်းသုံး အကြွေးဝယ်ကဒ် ဖြစ်ပါသည်။ ဧရာဝတီဘဏ်မှ Silver(ငွေ)၊ Gold(ရွှေ)၊ Platinum(ပလက်တီနမ်) စသည့် Credit Card (အကြွေးဝယ်ကဒ်) အမျိုးအစား သုံးမျိုးကို ဝန်ဆောင်မှု ပေးနေပါသည်။ ဤကဒ်များကို ပြည်တွင်း ဈေးဆိုင်များ၊ စားသောက်ဆိုင်များ၊ ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများတွင် ငွေပေးချေခြင်း၊ အင်တာနက်မှတစ်ဆင့် ဈေးဝယ်ခြင်း စသည်တို့အတွက် အသုံးပြုနိုင်ပြီး ကဒ်၏ သုံးစွဲနိုင်မှု ငွေပမာဏအား အတိုးကင်းလွတ်ခွင့်ကာလ ရက်(၅၀)အထိ သတ်မှတ်ပေးထားပါသည်။

အခြား ထူးခြားချက်များမှာ AYA Credit Card ကို အသုံးပြု၍ ဈေးဆိုင်များ၊ စားသောက်ဆိုင်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ အပေါ် အထူးလျှော့ဈေး (Discounts) များနှင့် အထူးအခွင့်အရေးများ (Deals) ရရှိနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

*မြန်မာနိုင်ငံ ဗဟိုဘဏ်၏ စည်းကမ်းချက်နှင့်အညီ ပြည်တွင်းတွင် အသုံးပြုရန်သာ ဖြစ်သည်။ AYA Credit Card ကို MPU (သို့) AYA Bank တံဆိပ်ကပ်ထားသော ဆိုင်လုပ်ငန်းအများစုတွင် အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။

(၂) Credit Card လျှောက်ထားရန် ကုန်ကျငွေ မည်မျှရှိသနည်း။

AYA Credit Card ကို အခမဲ့ လျှောက်ထားနိုင်ပါကြောင်း အသိပေးအပ်ပါသည်။

(၃) AYA Credit Card ကို မည်သို့ လျှောက်ထားနိုင်ပါသနည်း။

လျှောက်ထားသူသည် ၂၁ နှစ်ပြည့်ပြီးသော မြန်မာနိုင်ငံသား (သို့မဟုတ်) အမြဲတမ်း နေထိုင်ခွင့်ရရှိထားသူ ဖြစ်ရမည်။ AYA Credit Card သည် unsecured credit card အမျိုးအစား ဖြစ်သည့်အတွက် deposit ပေးသွင်းရန် မလိုပါ။ အနည်းဆုံး လစဉ်ဝင်ငွေ အထောက်အထား ကျပ် ၁၅၀,၀၀၀ ရှိရမည်။ Gold (ရွှေ)၊ Platinum (ပလက်တီနမ်) Credit Card လျှောက်ထားရန်အတွက် အနည်းဆုံး လစဉ်ဝင်ငွေ ကျပ် ၅၀၀,၀၀၀ နှင့် ကျပ် ၂,၀၀၀,၀၀၀ ရှိရမည်။

အနည်းဆုံး လစဉ်ဝင်ငွေ သတ်မှတ်ချက်မှာ ဧရာဝတီဘဏ်၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အရ အပြောင်းအလဲ ရှိနိုင်သည်။

(၄) AYA Credit Card လျှောက်ထားရန် မည်သည့် အချက်အလက်များ လိုအပ်သနည်း။

လျှောက်ထားရန် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများ အပြောင်းအလဲ ရှိနိုင်ပါသည်။ လျှောက်ထားရန် အသေးစိတ် အချက်အလက်ကို www.ayabank.com တွင် သိရှိနိုင်ပါသည်။

(၅) Credit Card အတိုးအကြောင်း အသေးစိတ်ရှင်းပါ။

Credit Card အတိုးဆိုသည်မှာ ဘဏ်ကိုပေးဆပ်ရန် ကျန်ရှိနေသော ငွေပမာဏ အပေါ်တွင် ကျသင့်သော အတိုးနှုန်းထား ဖြစ်သည်။ အတိုးကင်းလွတ်ခွင့်ကာလ ကျော်လွန်ပါက သုံးစွဲထားသည့် ငွေပမာဏအပေါ်တွင် အတိုး တွက်ချက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

AYA Credit Card ၏ အတိုးနှုန်းမှာ တစ်လလျှင် ၁.၀၈% ဖြစ်သည်။ လစဉ်ပေးရမည့် အတိုးနှုန်းနှင့် အခကြေး ငွေများသည် အတိုးကင်းလွတ်ခွင့်ကာလ ကျော်လွန်ပြီး အတိုးစတင် တွက်ချက်ရက်မှစ၍သာ ပေးဆပ်ရန် ကျန်ရှိသော ငွေပမာဏစုစုပေါင်း အပေါ်တွင် မူတည်ပြီး ကွာခြားမှာ ဖြစ်သည်။

(၆) Credit Card ကို အသုံးပြုပြီး ငွေသားထုတ်ယူ နိုင်ပါသလား။

Credit Card မှ ငွေသား ထုတ်ယူခြင်းကို Cash Advance (ငွေကြိုထုတ်ခြင်း) ဟု ခေါ်ပါသည်။ မိမိ Credit Card ရရှိသော Credit Limit (မိမိသုံးစွဲနိုင်မှု ငွေပမာဏ) ၏ ၁၀ ရာခိုင်နှုန်းအထိ ဧရာဝတီဘဏ်၏ ATM များတွင် ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။

*Cash Advance ဝန်ဆောင်မှုကို လက်တလော မရရှိနိုင်သေးပါ။

(၇) Credit Limit (ငွေသုံးစွဲနိုင်မှုပမာဏ) ဆိုသည်မှာ အဘယ်နည်း။

ငွေသုံးစွဲနိုင်မှု ပမာဏ Credit Limit ဆိုသည်မှာ Credit Card ဖြင့် သုံးစွဲနိုင်သော ငွေကြေးပမာဏကို ဆိုလိုပါသည်။ ဆင့်ပွားကဒ်များပါ လျှောက်ထားခြင်းရှိပါက Main Card (အဓိကကဒ်) ၏ Credit Limit တစ်ခုထဲကိုသာမူ၍ သုံးစွဲ နိုင်မည် ဖြစ်သည်။

(၈) Credit Card ငွေတောင်းခံစာများကို ဘယ်လို ပေးဆပ်နိုင်မည်နည်း။

ဧရာဝတီဘဏ်အား ပေးဆပ်ရမည့် စုစုပေါင်းငွေပမာဏကို ဖော်ပြထားသော လစဉ် ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းများကို email မှတစ်ဆင့် ပေးပို့ပါမည်။ ယခင်လများမှ ငွေပေးဆပ်ရန် ကျန်ရှိနေသေးပါက ထိုလများမှ ကျန်ရှိသော ငွေပမာဏ ပါဝင်သော ယခုလအတွက် အပြည့်အဝ ပေးဆပ်ရမည့် ငွေပမာဏ နှင့် အနည်းဆုံးပေးချေရမည့် ငွေပမာဏတို့ကို ပေးချေရမည့် ရက်စွဲနှင့်တကွ လစဉ်ငွေရှင်းတမ်းတွင် ဖော်ပြထားပါသည်။ စာရင်းရှင်းတမ်းတွင် အပြည့်အဝ ငွေပေးဆပ်မှု ငွေပမာဏ (Full Payment) (သို့) အနည်းဆုံး ပေးဆပ်မှု ငွေပမာဏ (Minimum Payment) ကို ရွေးချယ်ပေး ချေနိုင်သည်။ အကယ်၍ အပြည့်အဝ ငွေပေးဆပ်မှု ငွေပမာဏ (Full Payment) ကို မရွေးချယ်ခဲ့လျှင် ကျန်ပေးဆပ်ရန် ငွေပမာဏ အတွက် အတိုး နှင့် Penalty Fee ကောက်ခံမှု ရှိမည် ဖြစ်သည်။ အပြည့်အဝ ပေးဆပ်မှု ငွေပမာဏ (Full Payment) ကို ရွေးချယ်ပေးချေပါက အတိုး ကင်းလွတ်ခွင့်ကာလ ရက် ၅၀ ကို ပြန်လည်ရရှိမည် ဖြစ်သည်။

(၉) မိသားစုဝင်တစ်ဦး အတွက် ဆင့်ပွားကဒ် လျှောက်ထားပေးနိုင် ပါသလား။

မိမိ၏ သုံးစွဲနိုင်သော ငွေပမာဏကို မိမိ၏ သွေးသားရင်းခြာ (အနည်းဆုံး အသက် ၁၆ နှစ်ရှိရမည့်) မိသားစုဝင်များနှင့် မျှဝေသုံးစွဲနိုင်ရန် ဆင့်ပွားကဒ်များ (Supplementary Cards) ကို လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။ Credit Card ငွေစာရင်း တစ်ခု အတွက် ဆင့်ပွားကဒ် (၄) ကဒ်အထိ လျှောက်ထား မျှဝေသုံးစွဲနိုင်သော်လည်း ငွေစာရင်းရှင်းတမ်း အားလုံးကို မူလ/အဓိက Credit Card ပိုင်ရှင်မှ အဓိက တာဝန်ယူ ပေးချေရမည် ဖြစ်ပါသည်။

AYA Credit Card လျှောက်ထားခြင်း

(၁) AYA Credit Card ကို မည်သို့ လျှောက်ထားနိုင်သနည်း။

AYA Credit Card ကို ဧရာဝတီဘဏ်ခွဲများ (သို့) နိုင်ငံတစ်ဝှမ်းရှိ သတ်မှတ်ထားသော အရောင်းဆိုင်များတွင် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများနှင့်တကွ လူကိုယ်တိုင် လာရောက် လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။ ဆင့်ပွားကဒ် အတွက် ပထမ Credit Card လျှောက်လွှာ နှင့်အတူ လျှောက်ထားနိုင်သလို ဧရာဝတီဘဏ်ခွဲများတွင်လည်း နောက်မှ သီးသန့် လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။

(၂) AYA Credit Card လျှောက်လွှာကို စိစစ်ရန် အချိန်မည်မျှ ကြာနိုင်သနည်း။

AYA Credit Card လျှောက်လွှာပေါ်တွင် မူတည်၍ စိစစ်ချိန် ကွာခြားနိုင်ပါသည်။ ပြည့်စုံပြီး လျှောက်လွှာ နှင့် စာရွက်စာတမ်းများကို စိစစ်ရန် အတွက် (၁၄) ရက် အထိ ကြာမြင့်နိုင်ပါသည်။

(၃) လျှောက်လွှာ အဖြေကို မည်သို့ သိရှိနိုင်သနည်း။

Credit Card လျှောက်လွှာ အဖြေကို ဧရာဝတီဘဏ်မှ email ဖြင့် ဆက်သွယ် အကြောင်းကြားပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။ ယင်း email ကို မရရှိခဲ့ပါက ဖုန်းနံပါတ် ၀၉၄၂၀၀၅၅၅၅၂ ကို ဆက်သွယ် စုံစမ်းနိုင်ပါသည်။

AYA Credit Card ကို အသုံးပြုခြင်း

(၁) ကဒ်ကို မည်သို့ စတင် Activate လုပ်ရမည်နည်း။

ကဒ်စတင်အသုံးပြုနိုင်ရန် Activate လုပ်ရပါသည်။ မိမိကဒ်၏ ကိုယ်ပိုင် PIN နံပါတ်ဖြင့် Card ကို Activate လုပ်ရန်အတွက် ဧရာဝတီဘဏ်မှ ဝန်ထမ်းများမှ ကူညီပါမည်။ ကဒ်ရရှိပြီးလျှင် ကဒ်၏ နောက်ကျောဘက်တွင် ပါရှိသည့် လက်မှတ် ရေးထိုးရမည့် နေရာတွင် ချက်ချင်း လက်မှတ်ရေးထိုးရန် လိုအပ်ပါသည်။

(၂) မည်သည့် ATM များတွင် Credit Card ကို အသုံးပြုနိုင်သနည်း။

AYA Credit Card မှ Cash Advance (ငွေကြိုထုတ်ရန်) နှင့် ကျန်ရှိ Credit Limit ကိုစိစစ်ရန် AYA ATM များတွင် ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။

*Cash Advance (ငွေကြိုထုတ်) ဝန်ဆောင်မှုကို လက်တလော မရရှိနိုင်သေးပါ။

(၃) ငွေစာရင်း ရှင်းတမ်းများကို မည်သို့ သိရှိနိုင်သနည်း။

ငွေစာရင်း ရှင်းတမ်းများကို တစ်လတစ်ကြိမ် သင့် email သို့ ပို့ပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။ ဤရှင်းတမ်းများတွင် သင့် Credit Card ဖြင့် ဝယ်ယူ သုံးစွဲထားသော ငွေစာရင်းများ ၊ ကျသင့်သော အတိုး နှင့် အခြားသော အခကြေးငွေများ ကို ငွေရှင်းတမ်းကာလ တစ်ခုအတွက် ဖော်ပြထားပါသည်။ ရှင်းတမ်းများ မရရှိခဲ့၍ သော်လည်းကောင်း၊ ရှင်းတမ်းကို သေချာစွာ သိရှိနားလည်လို၍ သော်လည်းကောင်း ၀၉ ၄၂၀၀ ၅၅၅ ၅၂ ကို ဆက်သွယ်စုံစမ်း နိုင်ပါသည်။ လစဉ်

ငွေစာရင်းရှင်းတမ်း မရရှိသေးပါက ဧရာဝတီဘဏ်သို့ မပျက်မကွက် ဆက်သွယ်အကြောင်းကြားပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

(၄) မူရင်းကမ်းနှင့် ဆင့်ပွားကမ်း အတွက် သီးခြားငွေရှင်းတမ်း ရရှိနိုင်ပါသလား။

မူရင်းကမ်း နှင့် ဆင့်ပွားကမ်းများအတွက် လတစ်လစီ၏ အသေးစိတ်ဝယ်ယူမှုများကို ဖော်ပြထားသော စာရင်းရှင်းတမ်း တစ်ခုစီကို လက်ခံရရှိမှာ ဖြစ်ပါသည်။

(၅) လစဉ် Credit Card ရှင်းတမ်းများကို ဘယ်လို ရရှိနိုင်သနည်း။

လစဉ် လကုန်ရက်များတွင် သင့်စာရင်းရှင်းတမ်းများကို PDF ဖိုင်အဖြစ် သင့် email သို့ အခမဲ့ ပို့ပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။ ထို့အပြင် မည်သည့် ဧရာဝတီဘဏ်ခွဲတွင်မဆို သင်၏ စာရင်းရှင်းတမ်းကို တောင်းဆိုနိုင်ပါသည်။ (သို့သော် ထိုဝန်ဆောင်မှု အတွက် အခကြေးငွေ ရှိမည်)။

(၆) AYA Credit Card လစဉ် Bill များကို မည်သို့ ပေးဆပ်ရမည်နည်း။

ATM Payment: လတ်တလောတွင် သင်၏ အခြားသော ဧရာဝတီဘဏ် ငွေစာရင်းမှ သင့် Credit Card ငွေစာရင်း ထဲသို့ ငွေလွှဲနိုင်သည့် ဝန်ဆောင်မှု မရရှိနိုင်သေးသော်လည်း သင်၏ ငွေသုံးစွဲနိုင်မှု ပမာဏ (Credit Limit) ကို ATM မှတစ်ဆင့် ကြည့်ရှု စစ်ဆေးနိုင်ပြီး ဖြစ်သည်။

Internet Banking နှင့် Mobile Banking: ဧရာဝတီဘဏ်၏ အင်တာနက် နှင့် မိုဘိုင်းဖုန်း ဘဏ်စနစ်များကို အသုံးပြုခြင်းဖြင့် သင့်ဧရာဝတီဘဏ်စာရင်းမှ Credit Card စာရင်းသို့ ငွေလွှဲ၍ ၂၄ နာရီ/၇ ရက်ပတ်လုံး ပေးချေနိုင်ပါသည်။

ဧရာဝတီဘဏ်ခွဲများ: ဧရာဝတီဘဏ်ခွဲများတွင်လည်း ဘဏ်ဖွင့်ချိန်/ရက်များတွင် ငွေသား (သို့) ချက်လက်မှတ် ဖြင့် ပေးချေနိုင်သည်။ ဆက်စပ်ရာ အရောင်းဆိုင်များတွင်လည်း ငွေသားဖြင့် ပေးချေနိုင်သည်။

(၇) ငွေပေးချေရက်တွင် နိုင်ငံခြားရောက်နေလျှင် (သို့) ငွေပေးချေရက် ကျော်သွားခဲ့လျှင် မည်သို့ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

သတ်မှတ်ထားသော ငွေပေးချေရမည့်ရက်တွင် အနည်းဆုံး ပေးချေရမည့် ငွေပမာဏ (Minimum Payment) ကို မပေးဆပ်ဖြစ်ခဲ့လျှင် ထိုရက်မှစ၍ ပေးချေရမည့် ငွေပမာဏ စုစုပေါင်းအပေါ်တွင် လစဉ်အတိုးအပြင် Penalty Fee နှင့် Late Fee ကောက်ခံသွားမည် ဖြစ်သည်။ ခရီးကြွကြွသွားမည်ဆိုပါက လစဉ် အနည်းဆုံး ပေးချေရမည့် ငွေပမာဏကို ပေးဆပ်ရမည့် ရက်မတိုင်ခင် ကြိုတင်ပေးချေရန် တိုက်တွန်းလိုပါသည်။ သို့မဟုတ် သင့်အစား အခြား တစ်ယောက်ကို ပေးချေစေနိုင်ပါသည်။ အကယ်၍ ပေးချေမှု မရှိခဲ့လျှင် သင်၏ အကြွေးအကဲဖြတ်မှု မှတ်တမ်းကို ထိခိုက်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

(၈) ဒီတစ်လတွင် Minimum Payment အနည်းဆုံး ပေးချေရမည့် ငွေအားလုံးကို တစ်ပေါင်းတည်း တစ်ရက်ထဲ ပေးချေပြီး နောက်လများတွင် မပေးချေဘဲ ရပါသလား။

ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းတွင် ဖော်ပြထားသည့် လစဉ်ချက်ချင်း ပေးချေရမည့် ငွေပမာဏ (Immediate Payment) နှင့် အနည်းဆုံး ပေးချေရမည့် ငွေပမာဏ (Minimum Payment) ကို လစဉ် ပေးချေရက်မတိုင်ခင် ပေးချေရမည် ဖြစ်သည်။ သို့သော် ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းရရှိသည့်ရက် (Statement Date) မတိုင်ခင်တွင် ပေးချေခဲ့သော ငွေသည် မည်သည့် ပမာဏပင် ဖြစ်ပါစေ ယခုလ အနည်းဆုံး ပေးချေရမည့်ငွေဟု သတ်မှတ်မည် မဟုတ်ပါ။

(၉) ငွေသုံးစွဲနိုင်မှု ပမာဏ (Credit Limit) တိုးယူနိုင်ရန် လျှောက်ထားနိုင်ပါသလား။

Card ၏ ငွေသုံးစွဲနိုင်မှု ပမာဏ (Credit Limit) ကို တိုးမြှင့်ရန် ဧရာဝတီဘဏ်ခွဲများတွင် လျှောက်ထားနိုင်ရန် ဝင်ငွေ အထောက်အထားနှင့်တကွ AYA Credit Card ပြောင်းလဲမှု လျှောက်လွှာ (Change Form) ဖြည့်သွင်းပြီး လူကိုယ်တိုင် လျှောက်ထားနိုင်သည်။

(၁၀) Online Shopping (အွန်လိုင်းငွေပေးချေမှုများ) ပြုလုပ်နိုင်ပါသလား။

MPU (Myanmar Payment Union) ကို လက်ခံသော အွန်လိုင်းစတိုးများတွင် AYA Credit Card ဖြင့် ငွေပေး ချေနိုင်ပါသည်။

(၁၁) ကိုယ်ရေး အချက်အလက် များကို မည်ကဲ့သို့ ပြင်ဆင်နိုင်သနည်း။

နီးစပ်ရာ ဧရာဝတီဘဏ်ခွဲများတွင် အလုပ်အကိုင် (သို့) ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ ဖြစ်သည့် နေရပ်လိပ်စာ၊ email လိပ်စာ နှင့် အခြားသော အချက်အလက်များကို မိမိမှတ်ပုံတင်၊ မိမိ Credit Card နှင့်တကွ AYA Credit Card ပြောင်းလဲမှု လျှောက်လွှာ (Change Form) ဖြည့်သွင်းပြီး လူကိုယ်တိုင် လာရောက် ပြင်ဆင်နိုင်ပါသည်။

Credit Card ၏ နှုန်းထားများ

(၁) Credit Card ၏ နှုန်းထားများ နှင့် အဖိုးအခငွေများ ကိုဖော်ပြပါ။

AYA Credit Card ၏ အတိုးနှုန်းထားများ နှင့် အဖိုးအခများကို www.ayabank.com တွင် အသေးစိတ် သိရှိနိုင်ပါသည်။

(၂) AYA Credit Card တစ်ကိမ် ထက်မက အသုံးပြုပါက Credit Limit တူညီပါသလား။

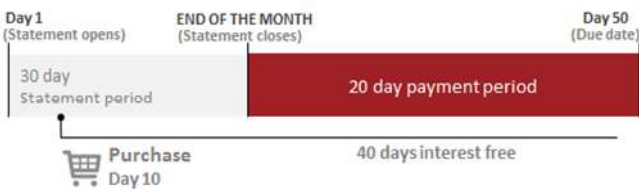
မိမိလျှောက်ထားသော အဓိက Credit Card နှင့် ဆင့်ပွား Credit Card များသည် Credit Limit တစ်ခုထဲကို အားလုံး မျှဝေ သုံးစွဲရမည် ဖြစ်သည်။ Credit Limit မည်မျှရှိသည်ကို လစဉ်ရှင်းတမ်းပေါ်တွင် တွေ့နိုင်သည်။

(၃) နှစ်စဉ်ကြေး (Annual Fee) ကိုရှင်းပါ။

Credit Card ကိုင်ဆောင်ခြင်းအတွက် နှစ်စဉ် ပေးဆောင်ရသော နှုန်းထားဖြစ်သည်။ Credit Card အမျိုးအစား အပေါ်မူတည်ပြီး နှစ်စဉ်ကြေး ကွာခြားပါသည်။

ပထမနှစ်အတွက် Annual Fee ကို ပထမ ဦးဆုံး လ၏ Statement တွင် ထည့်သွင်း ဖော်ပြသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၄) အတိုး ကင်းမဲ့ကာလ (Interest Free Period) ကို ရှင်းပါ။



Credit Card ၏ အတိုး ကင်းလွတ်ခွင့်ကာလ (Interest Free Period) ဆိုသည်မှာ Credit Card ဖြင့် စတင်ဝယ်ယူ အသုံးပြုသည့် နေ့ရက်မှစပြီး ဝယ်ယူသုံးစွဲထားသည့် ငွေစုစုပေါင်းအပေါ် အတိုးမပေးရသည့် ကာလဖြစ်သည်။ AYA Credit Card ၏ အတိုးကင်းလွတ်ခွင့်ကာလမှာ ရက်ပေါင်း (၅၀) အထိ ဖြစ်ပါသည်။

ပထမဆုံးအနေဖြင့် ငွေစာရင်း ရှင်းတမ်းကာလကို သေချာနားလည် သိရှိထားစေလိုပါသည်။ ရှင်းတမ်း၏ ထိပ်ဆုံး ညာဘက်ထောင့်တွင် ရှင်းတမ်း စတင်သည့်ရက် နှင့် ရှင်းတမ်း ပိတ်ရက်ကို သိရှိနိုင်ပါသည်။

ဤရက်များသည် တစ်လနှင့်တစ်လ ကွာခြားနိုင်သော်လည်း ရှင်းတမ်း၏ ဖော်ပြချက် ကာလသည် ရက် ၃၀/၃၁ ရက် အထိရှိနိုင်ပါသည်။ ရှင်းတမ်း ပိတ်သည့်ရက်မှ စုစုပေါင်း သုံးစွဲမှုအပေါ် အတိုးမကောက်ခံမီ အကြွေးပြန်လည် ပေးဆပ်ရန် ရက်စုစုပေါင်း ရက် (၂၀) ရှိပါသည်။

Transaction (ငွေပေးချေဝယ်ယူမှု) တစ်ခုချင်းစီ၏ အတိုးကင်းလွတ်ခွင့်ကာလမှာ ငွေပေးချေဝယ်ယူသည့်နေ့ အပေါ်မှာ မူတည်ပါသည်။

ဥပမာ ။ ။ သင့်ရှင်းတမ်းသည် စက်တင်ဘာလ (၁)ရက်နေ့ကစပြီး စက်တင်ဘာ (၃၀) ရက်နေ့မှာ ဆုံးသည်ဆိုလျှင် စက်တင်ဘာ (၃၀) ရက်နေ့မှစ၍ နောက်ထပ် အပိုရက် (၂၀) အတွင်း (အောက်တိုဘာ ၂၀ ရက်နေ့အထိ) စက်တင်ဘာလ ရှင်းတမ်းထဲတွင် ဖော်ပြထားသော Credit Card စုစုပေါင်း သုံးစွဲမှုကို အပြည့်အဝ အကြွေးပြန်လည် ပေးဆပ်ပါက အတိုး ကောက်ခံခြင်းမရှိပါ။

ဥပမာ။ ။ သင်သည် (၁၀) ရက် နေ့မှာ ဈေးဝယ်လျှင် ရှင်းတမ်းပိတ်သည့်ရက် (Statement Date) အထိ ရက်(၂၀) အပိုရသည့်အပြင် ငွေပေးချေရက် Due Date ရောက်သည်အထိ နောက်ထပ် ရက် (၂၀) အတိုး ကင်းလွတ်မည် ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် အတိုးကင်းခွဲကာလမှာ စုစုပေါင်း ရက် (၄၀)ခံစားရမည် ဖြစ်ပါသည်။

အတိုးကင်းလွတ်ခွင့် ဆက်လက်ရရှိနိုင်ရန် ငွေပေးချေရက် (Due Date) မတိုင်မီ ငွေအပြည့် ပေးချေ ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

(၅) အနည်းဆုံး ငွေပေးဆပ်ရမည့် ငွေပမာဏ (Minimum Payment)ကို ရှင်းပါ။

အနည်းဆုံး ငွေပေးဆပ်ရမည့် ငွေပမာဏ ဆိုသည်မှာ ငွေပေးဆပ်ရမည့် ရက် (Due Date) တွင် ပေးဆပ်ရမည့် အနည်းဆုံး ငွေပမာဏ ဖြစ်သည်။ ထိုပေးဆပ်ရမည့် ပမာဏသည် ၁၀,၀၀၀ ကျပ် ဖြစ်စေ (သို့) ပေးဆပ်ရမည့် ပမာဏ စုစုပေါင်း၏ ၁၀% ဖြစ်စေ (ပိုများသည့် ပမာဏ) ကို အနည်းဆုံး ပေးဆပ်ရမည့် ငွေပမာဏဟု သတ်မှတ် သောကြောင့် ငွေပေးချေမည့်ရက်တွင် ပေးချေခြင်းမရှိပါက Late Fee နှင့် Penalty Fee ကောက်ခံပါသည်။

(၆) ဘဏ်သို့ စုစုပေါင်း ငွေပေးချေရမည့် ငွေပမာဏ အပေါ်တွင် နှုန်းထားများနှင့် အခကြေးငွေများ ကိုဘယ်လို လျော့ချနိုင် မည်နည်း။

တစ်လတစ်ခါ ပေးချေရမည့် ငွေပမာဏ အားလုံးကို ပေးချေရမည့်ရက် (Due Date) တွင် အလုံးစုံ ပေးချေခြင်းဖြင့် အတိုးများ နှင့် အခကြေးငွေများကို ရှောင်ကြည်နိုင်သည်။ Credit Card သည် ဝယ်ယူသုံးစွဲမှုများအတွက် ငွေပမာဏ အားလုံးကို ချက်ချင်း မပေးနိုင်သည့် အခါမျိုးတွင် ငွေပမာဏ စုစုပေါင်း၏ တစ်ချို့ တစ်ဝက်ကိုသာ ယခုလတွင် ပေးဆပ်၍ ကျန်ရှိငွေပမာဏများကို နောက်လများတွင် ပေးဆပ်နိုင်စေခြင်းဖြင့် အဆင်ပြေစေပါသည်။ ထို့အတွက် တစ်လတွင် မည်မျှ ပေးချေမည်ဆိုသည့် ကိုယ်ပိုင်ဘဏ္ဍာရေး စည်းကမ်း/လမ်းစဉ် ချမှတ်ထားသင့်ပါသည်။ Credit Card ဖြင့် အကြွေးသုံးစွဲထားသော ငွေပမာဏကို ပြန်လည်ပေးဆပ်ခြင်းမရှိပါက (သို့) ပေးချေရက်များတွင် မပေးချေနိုင်ဘဲ နောက်ကျခဲ့ပါက Credit Card သုံးစွဲမှုကို ဘဏ်မှ ယာယီပိတ်ထားနိုင်ပါသည်။

(၇) နောက်ကျကြေး (Late Fee)သည် မည်သည့် အချိန်မျိုးတွင် အကျုံးဝင်သနည်း။

လစဉ် ငွေပေးချေရက်များတွင် အနည်းဆုံး ပေးချေရမည့် ငွေပမာဏကို ပေးချေခြင်းမရှိပါက ထိုလအတွက် ပေးချေ ရန်ကျန်ရှိ ငွေပမာဏအပေါ်တွင် နောက်ကျကြေး တစ်လလျှင် ၂ % ကောက်ခံမည် ဖြစ်သည်။ နောက်ကျကြေး

ကောက်ခံခြင်း မရှိစေရန် လစဉ်ရှင်းထမ်း အပေါ်တွင် ဖော်ပြထားသော အနည်းဆုံး ပေးချေရမည့် ငွေပမာဏကို သတ်မှတ်ပေးချေရက်တွင် ပေးချေရမည် ဖြစ်သည်။

(၈) ဒဏ်ကြေး (Penalty Fee) သည် မည်သည့်အချိန်တွင် အကျုံးဝင်သနည်း။

ပေးဆောင်ရမည့် ငွေစုစုပေါင်းကို Due Date (ပေးဆောင်ရမည့်ရက်) တွင် ပေးချေခြင်းမရှိပါက စုစုပေါင်း ပေးချေရန် ကျန်ရှိနေသော ငွေပမာဏ စုစုပေါင်း တစ်လလျှင် ၁ % ကောက်ခံမည် ဖြစ်သည်။

(၉) မိမိကဒ်၏ သုံးစွဲနိုင်မှု ငွေပမာဏ ကျော်ကြေးကို မည်သည့်အခါတွင် ပေးဆောင်ရသနည်း။

သုံးစွဲနိုင်သည့် ငွေကြေးပမာဏကို ကျော်လွန်သုံးစွဲသည့် အခါတိုင်း ကျော်လွန်သုံးစွဲသည့် ငွေပမာဏ အပေါ်တွင် ၃ % ကို Credit Limit ကျော်ကြေးအဖြစ် ကောက်ခံမည် ဖြစ်သည်။ Credit Limit မိမိသုံးစွဲနိုင်မှု ငွေပမာဏ ကျော်သော ငွေပမာဏကို နောင်လတွင် ချက်ချင်း ပေးဆောင်ရမည် ဖြစ်သည်။

(၁၀) ငွေကြိုထုတ်ခ (Cash Advance) ကိုရှင်းပါ။ တစ်ကြိမ်လျှင် မည်မျှအများဆုံး ထုတ်ယူနိုင်သနည်း။

Credit Card မှ ငွေကြိုထုတ်ခြင်းတွင် ထုတ်ယူသော ငွေပမာဏ၏ (၆%) သို့မဟုတ် ငွေကျပ် (၂၀၀၀) (ပိုများသည့်ပမာဏ) ကို ငွေကြိုထုတ်ခအဖြစ် ကောက်ခံပါသည်။ ငွေကြိုထုတ်ခကိုလည်း ငွေကြိုထုတ်သည့် ရက် တွင် ထုတ်သည့် ငွေနှင့်အတူ ဖော်ပြသွားမည် ဖြစ်သည်။ ငွေကြိုထုတ်ခပေါ်တွင် အတိုးကောက်ခံခြင်း မရှိစေရန် ငွေကြိုထုတ်ခြင်း နှင့်ပတ်သက်သည့် ငွေပမာဏကို အမြန်ဆုံး ပေးချေသင့်ပါသည်။

Credit Card မှ ငွေကို Credit Limit ၏ ၃၀% အထိ ကြိုထုတ်ငွေ အဖြစ်ထုတ်နိုင်သည်။

အထက်ပါ ဝန်ဆောင်မှုကို လတ်တလော မရရှိသေးပါ။

(၁၁) ဆင့်ပွားကဒ် ကိုင်ဆောင်သူမှ ငွေပေးဆပ်ခြင်း မရှိလျှင် Credit Card သုံးစွဲမှုအတွက် မည်သည့် တာဝန်ယူ ပေးဆောင်ရမည်နည်း။

မူရင်းကဒ် ကိုင်ဆောင်သူသည်သာလျှင် မိမိကဒ်စာရင်းရှိ ကဒ်အားလုံး၏ သုံးစွဲမှု စုစုပေါင်းငွေပမာဏ အားလုံး အတွက် တာဝန်ယူ ပေးဆောင်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။



Credit Card ပျောက်ဆုံးခြင်း၊ ခိုးယူခံရခြင်း၊ အသစ်လျှောက်ခြင်း

(၁) AYA Credit Card က သက်တမ်း ကုန်ဆုံးပါက မည်သို့အသစ်ပြန်လည် လျှောက်နိုင်သနည်း။

AYA Credit Card သည် စတင် ထုတ်ယူသည့် နေ့ရက်မှ (၃) နှစ်ကြာ သက်တမ်းရှိပြီး သက်တမ်းကုန်ဆုံးရက်ကို သင့် Credit Card ပေါ်တွင် ဖော်ပြထားပါသည်။ ဧရာဝတီဘဏ်မှ ချမှတ်ထားသော စည်းကမ်းချက်များအတိုင်း သုံးစွဲခဲ့ပါက အလိုအလျောက် ကဒ်သက်တမ်း တိုးပေးသွားမည်ဖြစ်သည်။

(၂) AYA Credit Card ပျောက်ဆုံးခြင်း (သို့မဟုတ်) အခိုးခံရခြင်း ဖြစ်ပွားခဲ့ပါက မည်သို့ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

AYA Credit Card ပျောက်ဆုံးခြင်း (သို့မဟုတ်) အခိုးခံရခြင်း ဖြစ်ပွားခဲ့ပါက ၀၉၄၂၀၀၅၅၅၅၅ ကို ချက်ချင်း ဆက်သွယ် အကြောင်းကြားနိုင်ပါသည်။ သို့မဟုတ် နီးစပ်ရာ ဧရာဝတီဘဏ်ခွဲများသို့လည်း အကြောင်းကြား နိုင်သည်။

ဧရာဝတီဘဏ်မှ Credit Card အဟောင်းကို ပိတ်သိမ်းမည်ဖြစ်ပြီး ကဒ်အသစ်ကို (၃) ရက် မှ (၅) ရက် အတွင်း ထုတ်ပေးမည် ဖြစ်သည်။ ကဒ်သုံးစွဲရာတွင် ငွေဖြတ်မရတော့ပါက PIN နံပါတ်မှားယွင်းခြင်း၊ သင်မမှတ်မိသော၊ မသိထားသော ငွေပေးချေမှုများ ရှိနေခြင်းတို့ ဖြစ်နေနိုင်ပါသဖြင့် ဧရာဝတီဘဏ်သို့ ဆက်သွယ် မေးမြန်းနိုင်ပါသည်။

(၃) ကဒ်ပိုင်ဆိုင်သူမှ မသိရှိလိုက်သော သုံးစွဲမှုများ (transactions) မှုများအတွက် တာဝန်ရှိပါသလား။

AYA Credit Card သုံးစွဲသူသည် အသုံးပြုထားသော ငွေပေးချေမှု အားလုံးအတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် AYA Credit Card ပျောက်ဆုံးခြင်း၊ PIN နံပါတ်ပေါက်ကြားခြင်း (သို့မဟုတ်) အခိုးခံရခြင်းရှိပါက ဧရာဝတီဘဏ်သို့ အကြောင်းမကြားမီ အသုံးပြုထားသော ငွေပေးချေမှုများနှင့် ကျသင့်ငွေပမာဏအတွက် တာဝန်ရှိမည် ဖြစ်သည်။ ဧရာဝတီဘဏ်သို့ အကြောင်းကြားပြီးသည့် အချိန်မှစပြီးနောက်ပိုင်း ငွေပေးချေမှုများကို ဘဏ်မှ ဖြေရှင်းပေးမည် ဖြစ်ပါ သည်။

(၄) Credit Card သုံးစွဲမှု ရပ်ဆိုင်းလိုပါက မည်ကဲ့သို့ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

မိမိ Credit Card ကို နှစ်ပိုင်းဖြတ်ပြီး နီးစပ်ရာ ဧရာဝတီဘဏ်ခွဲသို့ မှတ်ပုံတင် နှင့်တကွ လူကိုယ်တိုင် သွားရောက်၍ Credit Card Account ကိုပိတ်နိုင်ပါသည်။

(၅) Credit Card ၏ ဝကန်းခြောက်လုံးပါသော PIN နံပါတ် မမှတ်မိတော့လျှင် PIN နံပါတ်အသစ် မည်ကဲ့သို့ ရရှိနိုင်မည်နည်း။

PIN နံပါတ်အသစ်ကို နီးစပ်ရာ ဧရာဝတီဘဏ်ခွဲများတွင် မှတ်ပုံတင်နှင့် Credit Card ယူဆောင်ပြီး ရယူနိုင်ပါသည်။ PIN နံပါတ်အသစ် ဝန်ဆောင်မှုအတွက် အခကြေးငွေရှိမည် ဖြစ်သည်။